

AMBRE SAMUEL

Attachée de presse Junior

LE PETIT +

Esprit d'équipe	●●●●●
Autonomie	●●●●●
Créativité	●●●●●
Sens relationnel	●●●●●
Organisation	●●●●●

COMPETENCES



LANGUES



CONTACTS



ambresamuel@gmail.com



EXPERIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Juillet 2017 ASSISTANTE PRESSE ET RELATIONS PUBLIQUES

Service communication (6 mois)

- Gestion au quotidien des relations avec la presse et les blogueuses
- Rédaction et traductions de communiqués de presse
- Organisation d'événements PR – E.PR

ESTÉE LAUDER

Janvier 2016 ASSISTANTE COMMUNICATION – PRESSE, P.R ET DIGITAL

Division Produits professionnels - Service communication (6 mois)

- Gestion au quotidien des relations avec la presse et les blogueuses
- Organisation d'événements PR – E.PR : interviews, lancements de produits, soirées
- Rédaction de dossiers et communiqués de presse
- Community management de la marque Kérastase France

L'ORÉAL

Décembre 2014 ASSISTANTE PRESSE ET RELATIONS PUBLIQUES

Service communication (6 mois)

- Gestion au quotidien du showroom et des relations avec la presse
- Organisation du défilé lors de la NYFW pour la presse Européenne
- Organisation d'événements PR : Ouverture de boutiques, Cocktail party, Présentation Presse
- Rédaction de communiqués de presse

BCBGMAXAZRIAGROUP

2013 - 2014 RESPONSABLE PARTENARIAT PÔLE BEAUTE

Association événementielle mode - Kedge Business School

- Organisations d'événements : Nail day, afterwork beauté, journée bien-être
- Recherche, gestion et suivi relation partenaires, promotion de l'association
- Rédaction d'articles beauté pour le site



2013 - 2014 COMMUNITY MANAGER ET CREATION

Projet Gala du BDE – Kedge Business School

- Gestion des réseaux sociaux, gestion et design du site internet
- Organisation de la campagne de communication
- Conception d'affiches
- Organisation d'un bal de Noël et d'un gala de fin d'année



Avril 2013 BRANDS RELATION MANAGER

Service Relation Marques (6 mois)

- Gestion des contrats et mise en place des plans médias des marques
- Aide à la création de supports de communication : cartes produits, magazine online et papier, visuels et articles
- Organisation de la soirée des 5 ans de Glossybox
- Gestion du site internet Glossybox



GLOSSYBOX

Septembre 2011 9 MOIS D'IMMERSION CULTURELLE - Londres

Avril 2010 ASSISTANTE ATTACHEE DE PRESSE

Service communication (3 mois)

GUERLAIN
PARIS

FORMATIONS

2016 (Semestre1) INTERNATIONAL MBA
- Siam University (Bangkok)

2013 - 2017 MASTER ESC Programme Grande Ecole
- Kedge Business School (Marseille)